

TÖÖVÕTULEPINGU NR 2-2.2/2898-1 ERITINGIMUSED

Eesti Vabariik, Sotsiaalministeeriumi kaudu, registrikood 70001952, asukoht Suur-Ameerika 1, 10122 Tallinn, keda esindab Hanna Vseviiov (edaspidi nimetatud „tellija“) ja

Ojaveere Vaimse Tervise Keskus, registrikood 80424694, asukoht Tallinna mnt 22, Rapla, keda esindab juhatuse liige Siiri Viil (edaspidi nimetatud „töövõtja“),
edaspidi koos nimetatud „pooled“ ja eraldi „pool“,
sõlmisid käesoleva töövõtulepingu (edaspidi „leping“) alljärgnevas:

1. Lepingu objekt

Lepingu objektiks on töövõtja poolt ärevushäire riskiga lastele ja nende peredele sihitatud sekkumise CoolKids koordineerimine ja täiendavate teenuste osutamine (edaspidi „tööd“). Tööde täpsem kirjeldus on toodud lisas nr 1 (pakkumuskutse) ja lisas 2 (töövõtja pakkumus).

2. Tööde teostamise aeg ja tähtpäevad

Töövõtja kohustub teostama lepingu objektiks olevad tööd hiljemalt 31.03.2027. Pooltel volitatud esindajad võivad kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis lepingu täitmise käigus ajakava täpsustada ja kohandada, muutmata lõpptähtpäeva.

3. Lepingu hind

- 3.1. Lepingu alusel töövõtja poolt teostatavate tööde kogumaksumuseks on maksimaalselt **14 999 eurot**, millele lisandub käibemaks õigusaktidega sätestatud korras, (edaspidi nimetatud „lepingu hind“).
- 3.2. Lepingu hind jaguneb ja tasutakse töövõtjale järgnevalt:
 - 3.2.1. tööde üldkoordineerimise maksumus 5750 eurot (lisandub käibemaks) tasutakse proportsionaalselt kahes osas, kvartaalsete maksetena (I makse 2026 kuude eest, II makse 2027 kolme kuu eest);
 - 3.2.2. Individuaalse sekkumise läbi viimine 680 eurot ühe lapse kohta (lisandub käibemaks) (maksimaalselt 3 individuaalse sekkumise läbi viimine);
 - 3.2.3. Grupisekkumise koordineerimine ja läbi viimine 2400 eurot üks grupp (lisandub käibemaks) (maksimaalselt 3 grupi komplekteerimine);
 - 3.2.4. Punktides 3.2.2 ja 3.2.3 sätestatud sekkumiste läbiviimise eest tasub tellija töövõtjale kvartaalse arvestuse alusel, reaalselt läbi viidud sekkumiste arvu ja ühikuhinna põhisel. Tasu makstakse koos üldkoordineerimise kvartaalse maksega.
- 3.3. Lepingu hind on lõplik ja sisaldab kõiki lepingu täitmise kulusid, sh tasu autoriõiguste eest.
- 3.4. Lepingu hind tasutakse pärast töö vastuvõtmist tellija volitatud esindaja poolt. Tasumine toimub poolte allkirjastatud üleandmise-vastuvõtmise akti alusel vastavalt esitatud arvele alusel üks kord kvartalis.
- 3.5. Töövõtja esitab Tellijale arve e-arvena. E-arvet on võimalik saata e-arvete operaatori vahendusel. E-arve loetakse laekunuks selle operaatorile laekumise kuupäevast.
- 3.6. Tööd rahastatakse „Mitmekülgse abivajadusega lastele teenuste välja töötamine ja arendamine“ projektist.

4. Erisätted

- 4.1. Lisaks üldtingimustes sätestatule kohustub töövõtja:
 - 4.1.1. esitama aruandluse;
 - 4.1.2. järgima lepingu rahastaja tingimusi (sh teavitamisele, vormistamisele ja sümboolikale);
 - 4.1.3. pakkumuses esitatud meeskonnaliikmete vahetumise korral tagama, et tööd teostavad vähemalt väikehanke dokumentides nõutud pädevuse ja kogemusega isikud. Meeskonnaliikme vahetumise vajadustest tuleb tellija esindajat teavitada esimesel võimalusel ning esitada uue meeskonnaliikme pädevust ja kogemust tõendavad andmed ja dokumendid. Meeskonnaliikmete vahetamiseks on vajalik tellija nõusolek. Teavitus ja nõusolek esitatakse kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis;
 - 4.1.4. töö teostamisel tegutsema sõltumatu eksperdina ning lähtuma oma parimatest valdkondlikest teadmistest, kogemustest ja meetoditest. Töövõtja kohustub lepingu täitmisel tagama, et mistahes temapoolne äri- või muu tegevus ei ole suunatud kolmandate isikute huvide esindamisele. Käesolevas punktis sätestatud huvide konflikti vältimise kohustuse rikkumise korral

on tellijal õigus nõuda töövõtjalt leppetrahvi kuni 20% lepingu hinnast. Samuti on tellijal õigus kirjeldatud juhul leping erakorraliselt ühepoolset lõpetada.

4.2. Lisaks üldtingimustes sätestatule kohustub tellija:

4.3. Tegema töövõtjale kättesaadavaks kõik tema käsutuses olevad töö teostamiseks vajalikud materjalid, analüüsid vm;

4.4. Töövõtja, sh tema töötaja, ametnik kui temaga mistahes muus lepingulises suhtes olev lepingu täitmisel osalev isik teavitab tellija tööalase tegevusega teatavaks saanud Euroopa Liidu õiguse rikkumisest e-posti aadressil [vihje@sm.ee](mailto:vihie@sm.ee). Tellija tagab tööalase tegevusega teatavaks saanud Euroopa Liidu õiguse rikkumisest teavitaja kaitse. Rikkumisest teavitamise ja teavitaja kaitse tagamise õiguslike aluste ning kohustuste rikkumisel kohalduva vastutuse osas lähtuvad pooled [Tööalasest Euroopa Liidu õiguse rikkumisest teavitaja kaitse seaduses](#) sätestatust.

4.5. Kui töövõtja ei täida lepingu punkti 4.1.2 nõuetekohaselt ja selle alusel teeb rakendusasutus toetuse vähendamise või tagasinõude otsuse, on tellijal õigus töövõtjalt tagasi nõuda mitteabikõlblikud kulud tagasimakse nõude ulatuses.

5. Volitatud esindajad

5.1. Tellija volitatud esindajaks lepingu täitmisega seotud küsimustes on Krista Järv, tel 53587177, e-post krista.jarv@sm.ee, või teda asendav isik.

5.2. Töövõtja volitatud esindajaks lepingu täitmisega seotud küsimustes on Siiri Viil, tel 5515578, e-post siiri@ojaveere.ee.

6. Lepingu lisad

Lepingu juurde kuuluvad allkirjastamise hetkel lisadena alljärgnevad dokumendid:

6.1. Lisa 1 - Pakkumuskutse;

6.2. Lisa 2 – Töövõtja 08.09.2026 esitatud pakkumus.

7. Muud sätted

7.1. Lepingu osaks on lisaks käesolevatele eritingimustele ja nende lisadele töövõtulepingute üldtingimused. Töövõtja kinnitab, et on üldtingimustega tutvunud paberkandjal või elektroonselt Sotsiaalministeeriumi kodulehel aadressil: <https://sm.ee/media/1860/download> ning tal oli võimalik nende kohta küsida selgitusi ja teha ettepanekuid eritingimustes üldtingimuste kohaldamata jätmiseks või muutmiseks. Pooled kinnitavad, et kõik üldtingimused on mõistlikud ega saa seetõttu olla tühised.

7.2. Kui konkreetsest sättest ei tulene teisiti, tähendab mõiste „leping“ lepingu eritingimusi ja üldtingimusi koos kõikide lisadega. Lepingu dokumentide prioriteetsus on järgmine: eritingimused (I), lepingu lisad (II) ja üldtingimused (III). Vastuolude korral lepingu dokumentide vahel prevaleerib prioriteetsem dokument. Lepingu sõlmimisega kaotavad kehtivuse kõik töövõtja hinnapakumises või muus sarnases dokumendis sisalduvad tingimused niivõrd, kuivõrd need on vastuolus lepingu eritingimuste ja üldtingimustega.

7.3. Leping allkirjastatakse digitaalselt.

Tellija

Töövõtja

/allkirjastatud digitaalselt/

/allkirjastatud digitaalselt/

Tel: 626 9301
E-post: info@sm.ee

Tel: [number]
E-post: [aadress]

PAKKUMUSKUTSE

Cool Kids sekkumise koordineerimise ja täiendavate teenuste osutamine perioodil september 2026 kuni 31. märts 2027

1. Tellija

Sotsiaalministeerium

2. Hankimise eesmärk

Sotsiaalministeerium kutsub esitama pakkumust Cool Kids ärevushäirete ennetus- ja sekkumisprogrammi rakendamise jätkamiseks ning koordineerimiseks perioodil september 2026 kuni 31. märts 2027.

Teenuse eesmärk on tagada Cool Kids sekkumise katkematu kättesaadavus üleminekuperioodil enne laiapõhjalise mõju-uuringuga alustamist (2027), säilitada Eestis loodud rakendussuutlikkus ning toetada laste ja noorte vaimset tervist.

3. Teenuse osutamise periood

Lepingu sõlmimisest kuni 31.03.2027.

4. Pakkujale esitatavad nõuded

Pakkujal peab olema:

- varasem kogemus Cool Kids programmi rakendamisel Eestis;
- praktiline kogemus sekkumise koordineerimisel, grupi- ja individuaalsekkumiste läbiviimisel;
- ligipääs litsentseeritud Cool Kids terapeutide võrgustikule;
- võimekus korraldada hindamisintervjuude läbi viimist ja osalejate teenusele suunamist;
- kogemus kvaliteediseire, andmekogumise ja aruandluse läbiviimisel;
- võimekus hallata programmi litsentside ja töövihikute kasutamisega seotud protsesse;
- isikuandmete töötlemiseks vajalikud töökorralduslikud ja tehnilised meetmed.

Tellija kanda jääb sekkumises osalevatele lastele tööraamatute trükkimine.

5. Teenuse kirjeldus ja ülesanded

5.1 Üldine koordineerimine

Teenuseosutaja:

- koordineerib Cool Kids sekkumise rakendamist Eestis (sh loob veebilehe ning viib läbi teavitus- ja turundustegevusi);
- kogub nõutud statistikat ja esitab aruandeid;
- tagab terapeute koondava registri toimimise;
- võimaldab teenusele registreerumist;
- avaldab ajakohase info teenuse sisu, sihtrühma ja kättesaadavuse kohta;
- viib läbi hindamisintervjuusid gruppide komplekteerimiseks.

5.2. Sekkumiste läbiviimise koordineerimine

Teenuseosutaja tagab sekkumiste rakendamise erinevates Eesti piirkondades. Piirkonnad lepitakse kokku tellijaga.

- Individuaalse sekkumise läbi viimine (maksimaalselt 3 individuaalse sekkumise läbi viimine, arvestusega 680€ ühe lapse kohta.
- Grupisekkumiste koordineerimine¹ ja läbi viimine (maksimaalselt 3 grupi komplekteerimine, arvestusega, et ühe grupi läbi viimise kogukulu on 2400€)

Sekkumiste rakendamine viiakse läbi vastavalt reaalsele vajadusele ja mahud kinnitatakse e-kirja teel.

6. Lepingu maksumus

6.1. Lepingu maksimaalne maksumus on 14 990€ (ilma käibemaksuta).

6.2. Tasustamise põhimõtted

Teostatud tööde eest tasutakse lepingu täitmise jooksul tööde üle andmise ja vastu võtmise akti alusel kord kvartalis.

Tasu arvestamise alusel arvestatakse tööde koordineerimise maksumus proportsionaalselt (pakkumuse maksumuse tasu arvestatakse kvartaalsete maksetena), sekkumise rakendamine vastavalt reaalset punktis 5.2. tehtud tegevustele.

Teenuseosutaja esitab vähemalt lepingu lõpparuandes järgmised andmed:

- teenusele suunatud laste arv;
- läbi viidud hindamisintervjuude arv;
- alustatud ja lõpetatud gruppide arv;
- individuaalsekkumiste arv;
- osalenud laste ja lapsevanemate arv;
- piirkondlikud ja vanuselised näitajad;
- teavitustegevuste ülevaade;
- kvaliteediseire tulemused;
- ettepanekud teenuse edasiseks korraldamiseks.

8. Pakkumuse esitamine

Pakkumus peab sisaldama:

- teenuse osutamise metoodika kirjeldust;
- meeskonna ja võtmeisikute kirjeldust;
- hinnapakumust vastavalt punktis 5 toodud tegevustele (esitada punktis 5.1 märgitud koordineerimise kogumaksumus lepingu perioodiks)

Palume pakkumus esitada hiljemalt 12.09.2026.

¹ Grupisekkumine avatakse vähemalt nelja osaleja registreerumisel